

CONTRATTO DI SERVIZIO SUPPORTO ATTIVITA' – PROGETTO APE

TRA

Ing. Marco Barone

Residente in Via Antonio Rosmini n. 14 67051 Avezzano (AQ)

Cod. Fisc. BRNMRC79M07A345O - P.I. 14837661009

E

OPS SpA – Organizzazione Progetti e Servizi SpA

SEDE LEGALE Chieti – Via Padre Ugolino Frasca Centro Direzionale DA.MA. 66100

LOTTO CIG:

Referente Tecnico: Ing. Marco Barone

Amministratore Unico OPS SpA: Dott. Camillo D'Alessandro

Premesso che:

La Direttiva 2002/91/CE, come modificata dalla Direttiva 2010/31/UE, prevede che le Regioni procedano ad istituire dei sistemi di controllo per gli Attestati di Prestazione Energetica (di seguito anche APE) rilasciati dai professionisti abilitati ai sensi dell'art. 6 del D.lgs192/2005 e del suo regolamento/linee guida di attuazione, DPR75/2013;

La Regione Abruzzo con LR 32/2015, come modificata dalla LR n. 50/2017, recante "Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative delle Province in attuazione della Legge 56/2014", ha stabilito che le autorità competenti per il controllo degli attestati di prestazione energetica sono le Province;

La Provincia, per il perseguimento della finalità pubblica di cui è portatrice e nell'ottica dei principi di efficacia, efficienza ed economicità che informano la propria azione, si è determinata nel senso di espletare le attività connesse ai controlli di cui sopra per mezzo della O.P.S. SpA, società in house a totale capitale pubblico di cui la Provincia detiene l'89,7% del capitale sociale;

La OPS, con nota prot. n. 1679/23 del 12.12.2023, ha trasmesso all'Ente il Piano tecnico-economico finanziario, redatto in ossequio alle previsioni normative che regolano il settore e dalle DGR 94/2019 e DGR 518/2020, con cui la Regione Abruzzo ha istituito una tariffa unica regionale posta a carico dei professionisti che trasmettono l'Attestato di Prestazione Energetica sul portale regionale appositamente adibito, fissando l'importo a 27,00 euro per ogni APE trasmesso;

Il Consiglio Provinciale, con deliberazione del 47 n. 19.12.2023, ha approvato il Piano tecnico-economico-finanziario predisposto dalla OPS, contenente le modalità procedurali dei controlli, unitamente allo "schema" di convenzione e al disciplinare tecnico del servizio.

La OPS SpA ha indetto in data 4 dicembre 2024 un Avviso pubblico per l'individuazione di Tecnici e/o Società di servizi da adibire alle attività di supporto al Progetto relativo al Servizio di controllo degli attestati di prestazione energetica APE per l'espletamento delle attività convenzionali con la Provincia di Chieti.

Preso atto che:

A seguito dell'istruttoria delle manifestazioni di interesse pervenute, di cui all'Avviso pubblico ricerca di mercato per l'individuazione di Tecnici e/o Società di servizi da adibire alle attività di supporto al Progetto relativo al Servizio di controllo degli attestati di prestazione energetica APE del 4/12/2024, così come risultante dal Verbale sottoscritto dalla Commissione esaminatrice del 14/01/2025 Prot. n. 64/25, la proposta offerta dall'Ing. Marco Barone è stata valutata dalla Commissione economicamente più vantaggiosa, **per i Servizi di supporto a chiamata**

Art. 1 Attività oggetto di incarico di supporto al Servizio APE

- 1) **Supporto a richiesta** per le singole attività relative all'espletamento dei **controlli di secondo livello** ai sensi dell'Allegato II comma 1, lettera B), della Direttiva 2010/31/UE (Sistemi di controllo indipendenti per gli attestati di prestazione energetica e i rapporti di ispezione), **massimo 250 controlli di secondo**

livello sul campione estratto con relativa formazione al personale interno che coadiuverà le diverse fasi delle attività con l'utilizzo degli strumenti tecnici e informatici della Società.

Tale controllo, secondo quanto previsto dalla Direttiva 2010/31/UE e dall'art. 5, comma 2, del DPR 75/2013, consiste in una verifica di congruità, anche numerica, dei principali indicatori di efficienza energetica (cfr. comma 1 dell'allegato II della Direttiva 2010/31/UE):

- a) controllo della validità dei dati utilizzati ai fini della certificazione energetica dell'edificio e dei risultati riportati nell'attestato di prestazione energetica;
- b) controllo dei dati e verifica dei risultati riportati nell'attestato di prestazione energetica, comprese le raccomandazioni formulate.

In questa fase, seguendo il criterio tracciato dalle Metodologie operative, sono attribuiti dei "punteggi di non conformità" agli APE estratti, con le procedure previste nel Regolamento del servizio/linee guida e con i criteri tecnici contenuti in un apposito disciplinare prestazionale utilizzando strumenti della società con l'ausilio delle risorse umane adibite al servizio. A conclusione del procedimento di controllo dovranno essere redatte le schede di sintesi riepilogative dei controlli effettuati su ogni APE.

- 2) **Supporto a richiesta** per l'effettuazione di **massimo n. 60 ispezioni, con sopralluogo sul campo, relativi ai controlli di terzo livello** ai sensi dell'Allegato II comma 1, lettera C), della Direttiva 2010/31/UE (Sistemi di controllo indipendenti per gli attestati di prestazione energetica e i rapporti di ispezione) con relativa formazione sul campo al personale interno che coadiuverà le singole attività ispettive richieste.

I contenuti e le modalità del terzo livello di controllo sono definiti dal combinato disposto della Direttiva 2010/31/UE e dalle Metodologie operative.

Il comma 1 dell'allegato II della Direttiva 2010/31/UE, prevede che sia effettuato un "controllo esaustivo dei dati utilizzati ai fini della certificazione energetica dell'edificio, verifica esaustiva dei risultati riportati nell'attestato, comprese le raccomandazioni formulate, e visita in loco dell'edificio, ove possibile, per verificare la corrispondenza tra le specifiche indicate nell'attestato di prestazione energetica e l'edificio certificato".

In base alle Metodologie operative, tale controllo andrà effettuato, dietro esplicita richiesta da parte della OPS SpA, sugli attestati che presentano dei punteggi di non conformità oltre la soglia e comunque su massimo n. 60 APE all'anno. A conclusione del procedimento di controllo dovranno essere redatte le schede di sintesi riepilogative dei controlli effettuati su ogni APE con relativi esiti.

- 3) **Supporto a richiesta** per le singole attività di analisi e di redazione della reportistica post istruttoria relativa ad un numero massimo di **60 ispezioni, sui controlli di terzo livello effettuate direttamente dal personale interno della OPS SpA**, ai sensi dell'Allegato II comma 1, lettera C), della Direttiva 2010/31/UE. Le attività relative al controllo di secondo e terzo livello sono dettagliatamente descritte nel Disciplinare prestazionale che si allegano unitamente al Regolamento del Servizio.

Art. 2 – Importo e condizioni commerciali

L'importo complessivo del Servizio è stimato in € 27.600,00 (euro ventisettemilaseicento/00) comprensiva degli oneri di cassa + IVA. Detto importo ha carattere meramente presuntivo e sarà determinato sulla base delle prestazioni effettivamente espletate in base all'effettivo fabbisogno della OPS SpA manifestata attraverso esplicita richiesta di supporto alle attività di cui ai punti 1), 2) e 3) dell'Art.1.

Per quanto concerne le attività previste per i controlli di secondo livello ai sensi dell'Allegato II comma 1, lettera B), della Direttiva 2010/31/UE (Sistemi di controllo indipendenti per gli attestati di prestazione energetica e i rapporti di ispezione), vengono riconosciuti su un massimo di 250 controlli, € 60,00 cad. (comprensivi di oneri di cassa) + IVA;

Per quanto concerne le attività previste per i controlli di terzo livello ai sensi dell'Allegato II comma 1, lettera C), della Direttiva 2010/31/UE (Sistemi di controllo indipendenti per gli attestati di prestazione energetica e i rapporti di ispezione), vengono riconosciuti su un massimo di 60 controlli, € 180,00 cad. (comprensivi di oneri di cassa) + IVA;

Per quanto concerne le attività previste per il Supporto a richiesta per le singole attività di analisi e di redazione della reportistica post istruttoria relativa ad un numero massimo di 60 ispezioni, sui controlli di terzo livello effettuate direttamente dal personale interno della OPS SpA, ai sensi dell'Allegato II comma 1, lettera C), della Direttiva 2010/31/UE), vengono riconosciuti, € 30,00 cad. (comprensivi di oneri di cassa) + IVA.

Art. 3 – Sede societaria ed espletamento dell'incarico

Ferma restando la qualità di lavoro autonomo e professionale dell'incarico, lo stesso per sua natura richiederà al Tecnico di operare sia presso la sede legale ed amministrativa della OPS SpA in Via Padre Ugo Frasca - 66100 in Chieti, sia con controlli e visita in loco dell'edificio per verificare la corrispondenza tra le specifiche indicate nell'attestato di prestazione energetica e l'edificio certificato", nonché di coordinare la propria prestazione con le esigenze dell'organizzazione committente, in relazione in particolare ai tempi di lavoro e di accesso alla sede. Il Tecnico potrà svolgere le attività di studio ed analisi della documentazione, di preparazione di documentazione e materiale atto allo svolgimento delle attività di consulenza e formative, presso la propria sede professionale, fermo restando che il raccordo con OPS dovrà avvenire secondo quanto indicato.

Art. 4 – Durata del contratto di Servizio

Il presente contratto avrà durata di 12 mesi con decorrenza 01/02/2025 e scadenza al 31/01/2026 salvo proroga e/o rinnovi per atto scritto tra le parti.

L'incarico potrà essere immediatamente revocato in caso di violazioni degli obblighi derivanti dal contratto, nonché dalle disposizioni normative e regolamentari della specifica materia e dalle Convenzioni stipulate con la Provincia di Chieti.

Art. 5 - Modalità e termini di pagamento

Il pagamento delle attività relative al presente contratto avverrà dietro presentazione di specifica rendicontazione mensile e successiva emissione di regolare fattura sulle attività espletate con cadenza mensile, che sarà liquidata dall'ufficio competente, previa verifica e riscontro, entro 30 gg.

Art. 6 - Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Ing. Marco Barone si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, come modificata dalla Legge n. 217/2010 di conversione del D.L. n. 87/2010.

A tal fine, infatti, dichiara i seguenti dati inerenti al conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva, su cui saranno effettuate le transazioni finanziarie relative al presente contratto, nonché il nominativo e le generalità del soggetto delegato ad operare sullo stesso:
c/c bancario IT79S010054963000000003678 presso la BANCA BNL, viale Traiano 123, 00054 Fiumicino (RM)

Art. 7 - Foro Competente

Ogni caso di contestazione e controversia relativa all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto, sarà di competenza esclusiva del Tribunale di Chieti.

Art. 8 – Norme di Rinvio

Per quant'altro non disciplinato nel presente contratto, si fa espresso riferimento a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2015 e ss.mm.ii., dalle norme dettate in materia dal Codice civile e dalle leggi speciali,

Art. 9 - Autorizzazione al Trattamento dei Dati Personali ai Sensi del REG UE 2016/679

Le parti autorizzano il trattamento dei propri dati ai sensi del REG UE 2016/679 e D. Lgs. 196/2003.

Chieti, li 28/01/2025

Letto, confermato e sottoscritto

Il Tecnico
Ing Marco Barone



L'Amministratore Unico della OPS
Dott. Camillo D'Alessandro

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Camillo D'Alessandro".

