

## **Avviso pubblico di manifestazione di interesse approvato dall'Amministratore Unico**

La OPS SpA società a capitale interamente pubblico, in house providing della Provincia e del Comune di Chieti, indice una procedura per l'individuazione di Tecnici e/o Società di servizi da adibire alle attività di supporto al Progetto relativo al Servizio di controllo degli attestati di prestazione energetica APE ( DPR n. 75/2013 – L.R. n. 32/2015, modificata dalla Legge Regionale 50/2017) per l'espletamento delle attività convenzionali con la Provincia di Chieti.

### **Art. 1- Premessa**

- La Direttiva 2002/91/CE, come modificata dalla Direttiva 2010/31/UE, prevede che le Regioni procedano ad istituire dei sistemi di controllo per gli Attestati di Prestazione Energetica (di seguito anche APE) rilasciati dai professionisti abilitati ai sensi dell'art. 6 del D.lgs192/2005 e del suo regolamento/linee guida di attuazione, DPR75/2013;
- La Regione Abruzzo con LR 32/2015, come modificata dalla LR n. 50/2017, recante "Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative delle Province in attuazione della Legge 56/2014", ha stabilito che le autorità competenti per il controllo degli attestati di prestazione energetica sono le Province;
- La Provincia, per il perseguimento della finalità pubblica di cui è portatrice e nell'ottica dei principi di efficacia, efficienza ed economicità che informano la propria azione, si è determinata nel senso di espletare le attività connesse ai controlli di cui sopra per mezzo della O.P.S. SpA, società in house a totale capitale pubblico di cui la Provincia detiene l'89,7% del capitale sociale;
- La OPS, con nota prot. n. 1679/23 del 12.12.2023, ha trasmesso all'Ente il Piano tecnico-economico finanziario, redatto in ossequio alle previsioni normative che regolano il settore e dalle DGR 94/2019 e DGR 518/2020, con cui la Regione Abruzzo ha istituito una tariffa unica regionale posta a carico dei professionisti che trasmettono l'Attestato di Prestazione Energetica sul portale regionale appositamente adibito, fissando l'importo a 27,00 euro per ogni APE trasmesso;
- Il Consiglio Provinciale, con deliberazione del 47 n. 19.12.2023, ha approvato il Piano tecnico-economico-finanziario predisposto dalla OPS, contenente le modalità procedurali dei controlli, unitamente allo "schema" di convenzione e al disciplinare tecnico del servizio.

### **Art. 2 Attività oggetto di incarico di supporto al Servizio APE**

La OPS, nell'esecuzione delle attività afferenti i controlli degli attestati di prestazione energetica rilasciati ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 192/2005 e s.m.i., ha necessità di richiedere supporto, dietro esplicita richiesta, per le sotto indicate attività previste nel Contratto di Servizio sottoscritto con la Provincia di Chieti:

- 1) Supporto a richiesta per le singole attività relative all'espletamento dei **controlli di secondo livello** ai sensi dell'Allegato II comma 1, lettera B), della Direttiva 2010/31/UE (Sistemi di controllo indipendenti per gli attestati di prestazione energetica e i rapporti di ispezione), massimo 250 controlli di secondo livello sul campione estratto con relativa formazione al personale interno che coadiuverà le diverse fasi delle attività con l'utilizzo degli strumenti tecnici e informatici della Società.  
Tale controllo, secondo quanto previsto dalla Direttiva 2010/31/UE e dall'art. 5, comma 2, del DPR 75/2013, consiste in una verifica di congruità, anche numerica, dei principali indicatori di efficienza energetica (cfr. comma 1 dell'allegato II della Direttiva 2010/31/UE):
  - a) controllo della validità dei dati utilizzati ai fini della certificazione energetica dell'edificio e dei risultati riportati nell'attestato di prestazione energetica;
  - b) controllo dei dati e verifica dei risultati riportati nell'attestato di prestazione energetica, comprese le raccomandazioni formulate.In questa fase, seguendo il criterio tracciato dalle Metodologie operative, sono attribuiti dei "punteggi di non conformità" agli APE estratti, con le procedure previste nel Regolamento del servizio/linee guida e con i criteri tecnici contenuti in un apposito disciplinare prestazionale utilizzando strumenti della società con l'ausilio delle risorse umane adibito al servizio. A conclusione del procedimento di controllo dovranno essere redatte le schede di sintesi riepilogative dei controlli effettuati su ogni APE.
- 2) Supporto a richiesta per l'effettuazione di massimo **n. 60 ispezioni, con sopralluogo sul campo, relativi ai controlli di terzo livello** ai sensi dell'Allegato II comma 1, lettera C), della Direttiva 2010/31/UE (Sistemi di controllo indipendenti per gli attestati di prestazione energetica e i rapporti di ispezione) con relativa formazione sul campo al personale interno che coadiuverà le singole attività ispettive richieste. I contenuti e le modalità del terzo livello di controllo sono definiti dal combinato disposto della Direttiva 2010/31/UE e dalle Metodologie operative.  
Il comma 1 dell'allegato II della Direttiva 2010/31/UE, prevede che sia effettuato un "controllo esaustivo dei dati utilizzati ai fini della certificazione energetica dell'edificio, verifica esaustiva dei risultati riportati nell'attestato, comprese le raccomandazioni formulate, e visita in loco dell'edificio, ove possibile, per verificare la corrispondenza tra le specifiche indicate nell'attestato di prestazione energetica e l'edificio certificato".  
In base alle Metodologie operative, tale controllo andrà effettuato, dietro esplicita richiesta da parte della OPS SpA, su gli attestati che presentano dei punteggi di non conformità oltre la soglia e comunque su massimo n. 60 APE all'anno. A conclusione del procedimento di controllo dovranno essere redatte le schede di sintesi riepilogative dei controlli effettuati su ogni APE con relativi esiti.
- 3) Supporto a richiesta per le singole attività di analisi e di redazione della reportistica post istruttoria relativa ad un numero massimo di 60 ispezioni, **sui controlli di terzo livello effettuate direttamente dal personale interno della OPS SpA,** ai sensi dell'Allegato II comma 1, lettera C), della Direttiva 2010/31/UE. Le attività relative al controllo di secondo e terzo livello sono dettagliatamente descritte nel Disciplinare prestazionale che si allegano unitamente al Regolamento del Servizio.



### **Art. 3- Requisiti specifici di partecipazione attinenti l'esperienza lavorativa e professionale**

L'Avviso è riservato:

- a Tecnici professionisti in possesso di laurea in ingegneria e/o architettura vecchio ordinamento ovvero laurea magistrale nuovo ordinamento regolarmente iscritti all'Albo dei rispettivi Ordini Professionali;
- alle Società di servizi specializzate in materia di Certificazione Energetica.

Come requisiti specifici di partecipazione, viene richiesta la conoscenza della normativa inerente l'attività di controllo degli Attestati di Prestazione Energetica (APE) e l'insieme delle norme che disciplinano la materia:

- DIRETTIVA 2010/31/UE DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO *del 19 maggio 2010 sulla prestazione energetica nell'edilizia*,
- D.Lgs n. 192/2005: *“Attuazione della direttiva 2002/91/CE relativa al rendimento energetico nell'edilizia”*.

D.P.R. n.75/2013: *“Regolamento recante disciplina dei criteri di accreditamento per assicurare la qualificazione e l'indipendenza degli esperti e degli organismi a cui affidare la certificazione energetica degli edifici, a norma dell'articolo 4, comma 1, lettera c), del decreto legislativo 19 agosto 2005, n.192”*.

D.M. del 26 giugno 2015, *-Linee guida nazionali per la certificazione energetica degli edifici”*, ai sensi dell'articolo 6, comma 12, del decreto legislativo 19 agosto 2005, n. 192;

Legge Regione Abruzzo n. 32/2015, come modificata dalla L.R. n. 50/2017, recante *“Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative delle Province in attuazione della Legge 56/2014”*. In particolare la Regione Abruzzo, coerentemente con il D.P.R. n. 75/2013, ha stabilito che detti controlli siano effettuati dalle Province.

- Deliberazione della Giunta Regionale d'Abruzzo n. 94 del 07 febbraio 2019, avente per oggetto: *“Approvazione dello schema di Atto Esecutivo tra Regione Abruzzo, ENEA e Province di Chieti, L'Aquila, Pescara e Teramo e delle Metodologie Operative per la realizzazione di un sistema per la gestione del processo di certificazione energetica degli edifici ubicati nel territorio della Regione Abruzzo, del catasto APE e la relativa gestione dei controlli della qualità del servizio di certificazione energetica”*.
- Deliberazione della Giunta Regionale d'Abruzzo n. 518 del 24 agosto 2020, avente ad oggetto: *“Servizio di controllo degli Attestati di Prestazione Energetica (APE) – Presa d'atto e approvazione delle tariffe proposte dalle province abruzzesi.”*
- Norme UNI di riferimento alle attività di controllo degli Attestati di Prestazione Energetica.

I titoli e le attestazioni dichiarate dai Tecnici professionisti e/o dalle Società di servizi saranno oggetto di successiva verifica da parte della OPS su esplicita richiesta della stessa.

#### **Art. 4 – Requisiti generali**

Ai fini della partecipazione alla manifestazione di interesse da parte di Tecnici, i candidati cittadini della Repubblica Italiana dovranno dichiarare di possedere i sotto indicati requisiti alla data del termine per la presentazione:

1. Godimento dei diritti civili e politici;
2. Di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati presso una pubblica amministrazione e/o di non essere cessati con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale;
3. Di non avere riportato condanne penali, anche con pendenze giudiziarie penali e non essere interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le vigenti leggi, dalla nomina agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni e/o società a partecipazione pubblica totalitaria;
4. Di non essere inconfiribili e/o incompatibili ai sensi del D.Lgs. 39/2013;
5. Di non aver gestito nel triennio 2021-2023 società “in house”, società non quotate o Aziende pubbliche, che abbiano conseguito un risultato economico negativo per due anni consecutivi;
6. Di non avere posizioni di conflitto di interesse con la OPS SpA, con il Comune di Chieti e con la Provincia di Chieti.
7. Di non aver svolto dal 2023 in poi attività di redazione e sottoscrizione di APE trasmessi al portale della Regione Abruzzo, ai sensi dell’art. 6 del D.lgs 192/2005 e ss.mm.ii., per immobili ubicati sul territorio della Provincia di Chieti.

Ai fini della partecipazione alla manifestazione di interesse da parte di Società di servizi, il Legale rappresentante dovrà dichiarare di possedere, alla data del termine per la presentazione, i sopra indicati requisiti di cui ai punti 1,2,3,4,5,6 ed inoltre dovrà produrre copia dei sotto indicati documenti/dichiarazioni:

- Iscrizione nel registro Imprese della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato (CCIAA) per l’esercizio dell’attività oggetto del presente Avviso;
- Bilanci relativi al triennio 2021/2023;
- Certificazione di regolarità contributiva DURC;
- Dichiarazione sostitutiva di insussistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- La Società di servizi, ivi compresi i dipendenti e i collaboratori, non dovrà aver svolto dal 2023 in poi attività di redazione e sottoscrizione di APE trasmessi al portale della Regione Abruzzo, ai sensi dell’art. 6 del D.lgs 192/2005 e ss.mm.ii., per immobili ubicati sul territorio della Provincia di Chieti.

#### **Art. 5 – Sede societaria ed espletamento dell’incarico**

Ferma restando la qualità di lavoro autonomo e professionale dell’incarico, lo stesso per sua natura richiederà al Tecnico e/o alla Società di servizi di operare sia presso la sede legale ed amministrativa della OPS SpA in Via Padre Ugo Frasca - 66100 in Chieti, sia con controlli e visita in loco dell’edificio per verificare la corrispondenza tra le specifiche indicate nell’attestato di prestazione energetica e l’edificio



certificato”, nonché di coordinare la propria prestazione con le esigenze dell'organizzazione committente, in relazione in particolare ai tempi di lavoro e di accesso alla sede. Il Tecnico e/o la Società di servizi potrà svolgere le attività di studio ed analisi della documentazione, di preparazione di documentazione e materiale atto allo svolgimento delle attività di consulenza e formative, presso la propria sede professionale, fermo restando che il raccordo con OPS dovrà avvenire secondo quando indicato.

#### **Art. 6 – Durata dell’incarico e proposta economica**

La OPS si riserva a seguito delle istanze e delle proposte pervenute di affidare, eventualmente e dietro suo insindacabile giudizio, un incarico della durata di 12 mesi con decorrenza 01/01/2025 e scadenza al 31/12/2025 salvo motivata proroga.

La proposta economica dovrà essere formulata in riferimento alle attività oggetto dell’incarico di cui all’art. 2 punti 1), 2) e 3) per la durata prevista dal presente avviso e dovrà essere comprensiva di spese e qualsiasi ulteriore compenso o indennità di sorta, oltre agli oneri ai sensi di legge (IVA e Cassa professionale).

La proposta economica dovrà, inoltre, essere esplicitata per singola richiesta di intervento a supporto delle attività indicate nei punti 1), 2) e 3) dell’art. 2.

L’incarico potrà essere immediatamente revocato in caso di violazioni degli obblighi derivanti dal contratto, nonché dalle disposizioni normative e regolamentari della specifica materia.

#### **Art. 7 – Domanda di partecipazione e termini di presentazione**

Gli interessati sono invitati a presentare, a pena di inammissibilità, la propria domanda di partecipazione:

A mezzo PEC: [opschieti@pec.aruba.it](mailto:opschieti@pec.aruba.it) entro le ore 12.00 del 23/12/2024, con ad oggetto:

##### **“Avviso manifestazione di interesse Servizio Accertamenti Prestazione Energetica”**

Nella documentazione inviata in formato PDF, a pena di inammissibilità della domanda, dovrà essere presente la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse, datata e sottoscritta, redatta in lingua italiana, recante l’elezione di domicilio ai fini della presente procedura, presentata unitamente a copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del firmatario, contenente le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, aventi ad oggetto il possesso dei requisiti di cui agli artt. nn. 3 e 4 del presente Avviso;
- 2) Per i Tecnici: Curriculum Vitae, redatto in lingua italiana, datato e debitamente sottoscritto, e dovrà contenere e specificare nel dettaglio le illustrazioni delle dichiarazioni rese;
- 3) Per le Società di servizi: Curriculum societario attestante le attività espletate on particolare riferimento all’oggetto del presente avviso
- 4) Proposta economica del Servizio oggetto dell’incarico di cui all’art. 2 del presente Avviso distinta per singola attività: punti 1), 2) e 3) specificando per ciascuna di essa il costo relativo ad ogni singola richiesta di intervento e/o chiamata a supporto delle attività indicate nei punti 1), 2) e 3) dell’art. 2.

Le manifestazioni di interesse non saranno ammissibili qualora:

- siano pervenute oltre il termine previsto;
- risultino incomplete;

- non risultino sottoscritte;
- non risultino corredate da fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore.

### **Art. 8 – Criteri e procedura di selezione**

La selezione avverrà con procedura di comparazione tra i contenuti dei curricula e sul possesso dei requisiti societari, e le proposte economiche pervenute secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per i servizi di supporto a chiamata, senza formazione di alcuna graduatoria, ma con valutazione di apposita commissione appositamente designata.

L'eventuale conferimento dell'incarico verrà reso noto dalla OPS SpA mediante formale comunicazione e successivamente sarà stipulato il contratto relativo al conferimento individuale con il quale saranno definiti termini e modalità dell'incarico stesso sulla base delle indicazioni contenute nel presente Avviso.

Il presente Avviso ed il relativo esito saranno pubblicati sul sito istituzionale della OPS SpA.

### **Art. 9 – Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento dell'Unione Europea in materia di Privacy **GDPR 679/2016**, si informano coloro che intendono presentare la propria candidatura che il trattamento dei dati personali forniti, nell'ambito del presente procedimento, è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura in questione, e che i dati forniti, obbligatori per le finalità connesse al procedimento, saranno trattati dalla OPS SpA in conformità alle disposizioni contenute nel Decreto medesimo. Nello specifico i candidati, con la partecipazione al presente Avviso, accettano ed autorizzano, senza alcuna riserva, la OPS SpA al trattamento dei propri dati e l'assoggettamento degli stessi agli obblighi di pubblicità e trasparenza.

### **Art. 10 – Disposizioni finali**

La OPS SpA si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di revocare il procedimento senza che i candidati Tecnici e/o Società di servizi possano avanzare pretese.

La OPS SpA si riserva, altresì, la facoltà di richiedere ai candidati Tecnici e/o alla Società di servizi ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato all'atto della presentazione della manifestazione di interesse.

Chieti, li 04/12/2024

L'Amministratore Unico della OPS SpA  
Dott. Camillo D'Alessandro

